

道の駅もりおか渋民 たみっと POP UP スペース Resoucer

利用について（要項）

令和7年6月吉日

株式会社内丸座

1、 Resoucer について

resource（資源）と saucer（受け皿）を組み合わせた造語で、岩手・盛岡の多様な資源の受け皿になるという想いを込め、設置された、岩手の資源を活用した商品開発や販売を手掛けるお店や個人が出店するポップアップスペースです。



2、 応募資格

- 1) 道の駅内の事業であることを鑑み、関係法令、施設規則等を遵守するとともに、当該事業の目的に同意し、貢献できる者。
- 2) 適切なゴミ処理（残飯類）および販売後、ケータリングカー周囲のゴミ（包装類）回収を行える者。
- 3) 各種イベント、企画等に積極的に参加、協力のできる者。

なお、以下の要件に当てはまる者は当該施設を利用することができない。

- 1) 過去 3 年以内に行政処分を受けた者
- 2) 国税及び地方税を滞納している者。
- 3) 暴力団または暴力団関係者と社会的に非難されるべき関係を有している者。
- 4) 破産者であって、復権していない者。
- 5) 法律行為を行う能力を有しない者。

3、 利用にあたって

(1) 利用料金について

	料金（税込）	別途徴収
1 時間	1,100 円	光熱費 (使用した分)
平日 1 日 (9:00-18:00)	4,400 円	
土日祝 1 日 (9:00-18:00)	6,600 円	

※以下の日程は、土日祝の料金同等となります。

8 月 12 日～8 月 16 日 / 12 月 28 日～1 月 3 日

(2) 設備

- ・組み立て式の簡易テーブル 6 台
- ・スポットライト（可動）
- ・コンセント
- ・延長コード（無料貸出可能）
- ・エアコン（7/10 以降設置）

※水道設備はありません。

必要な什器等は持ち込んでいただいて結構です。

火器を使用する場合は、出店者様の責任で消防署へ「露店等の開設届」の許可申請をお願いします。

(3) 利用可能時間

9:00～18:00 を基本とする

上記利用外に利用をする場合は、別途時間外手数料（1 時間あたり 1,100 円）をいただきます。

(4) 利用のフロー

① MAIL または HP から申請用紙（フォーム）を提出ください。

- ・詳しい出店内容や、搬入搬出時間等を伺います。
- ・内容によっては、お断りする場合がございます。

③ 使用許可の連絡を、メールでお送りします。

こちらのメールを持って、出店申込成立となります。

PR 用の画像等ございましたら、許可メール受取後お送りください。

道の駅たみっと HP や SNS にて発信いたします。

④ 当日

<駐車場>

- 駐車場は、道の駅内の駐車場をご利用いただいても構いませんが、台数に限りがありますので、1台でのご利用をお願いいたします。
- 駐車場は、姫神山側から詰めて駐車してください。
- 施設内に車両を入れることは、原則できませんので、物品の搬入は駐車場からお願いします。

<受付～営業スタート>

- 到着したら、B棟奥事務室にお声がけください。開錠いたします。
- 搬入、設置完了後、営業を開始していただいても構いません。
- 開錠後、鍵をお貸しすることはありませんので、施錠が必要な場合は、B棟奥の事務局に必ずお声がけください。
- のぼりなどの販促品を店舗前に出す場合、設置のルールがございますので、必ず受付時に説明を受け、ルールに則った掲出をお願いします。
- お手洗いは、A棟をご利用ください。
- 喫煙は喫煙所にてお願いします。

<営業終了～片付け完了>

- 片付け、搬出が終了次第、B棟奥事務室にお声がけをお願いします。
- 退去状況を双方立ち会いのもと確認し、終了となります。
※退去立ち会いを行わずお帰りになった場合は、ペナルティとして、利用料金同額の罰則金を請求する場合がございます。

⑤ 清算

- 利用料金と光熱費を合算した金額の請求書を、出店終了後5日以内にメールにて送付いたします。請求後1週間以内にオンライン決済または振り込みにて、お支払いください。
- 支払い1週間を超えた場合は延滞料を請求する場合がございます。

4、 管理者の免責および出店者責任について

- 1) 当施設内で使用するために搬入した物品の保全是出店者が各自で行ってください。盗難・汚損・破損等に関して、当社では責任を負いかねます。
- 2) 当施設内における、出店者に起因する事故やトラブルなどに関しては、当社は一切の責任を負いません。
- 3) 搬入出時及び営業中において、出店者により、当施設の諸設備・造作・備品等を汚損・破損されたときは、その費用を負担の上、修繕していただきます。
- 4) 当施設内において、出店者が当社管理物件以外の諸設備・造作・備品等を汚損・破損

した際は、当社管理事務室へ速やかに報告してください。また、出店者は所有者に対し、その費用を弁償することとします。

- 5) 当施設内において、出店者による対人事故が発生した際、出店者は迅速に相手方の救護活動を行うとともに、警察・救急・当社管理事務室へ通報・報告してください。なお、事故の発生から処理にあたり、当社は一切の責任を負いません

(参考) たみっと施設の営業時間

棟	内容		時間	定休日
A	トイレ		24H	なし
A	休憩・道路情報コーナー		24H	なし
A	子どもの遊び場		9:00-18:00	1月1日
B-1	産直「都季の屋」		9:00-18:00	1月1日
B-2	啄木亭 TAKE OUT コーナー	軽食	10:00-17:00	1月1日
C	フューチャーセンター	多目的スペース	9:00-22:00	不定休
D	もりおかみるくステーション	ジェラート類	10:00-18:00	木曜日
D	胡桃匠店	工芸品	10:00-17:00	不定休
D	BON JEWEL	スムージー・軽食	11:00-20:00	水曜日
E	牛麺処 タンカクメン	肉そば	10:00-15:00 金土日 10:00-18:00	なし
E	SoRa.labo	学習塾	15:00-20:30	水
F	レストラン「啄木亭」		9:00-18:00	1月1日

<参考> Resoucer の活用事例

Case 1 学生による盛岡市物産品の販売催事



Case 2 企業によるPOP UP



Case 3 体験型ワークショップ

